



Prot. N° 1625 PON FSE Infanzia 2014-2020

Gricignano di Aversa, li 12/03/2018

Ai docenti dell' I.C "F. Santagata" di
Gricignano di Aversa

ATTI

Al DSGA

All'Albo On line e sito Web di
istituto

BANDO DI SELEZIONE DOCENTI TUTOR PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AI MODULI DEL PON FSE di cui all'Avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetti. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – FSE. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea Codice: 10.2.1A FSE PON-CA-2017-23. Progetto dal titolo : “In Viaggio tra le Culture”

CUP: E55B17007300007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso Pubblico del MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetti. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n°. 88/17 del 03/03/17 di partecipazione relativa al suddetto avviso;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n°.69/17 del 21/04/17 di partecipazione relativa al suddetto avviso;

VISTA l’autorizzazione del suddetto progetto con nota MIUR AOODGEFID prot. n°. 195 del 29.12.2017;

Considerato che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari ad € 17.046,00, in particolare sono stati finanziati i seguenti moduli:

Titolo del modulo	Durata n. ore	Importo autorizzato
Esplorare il mondo e raccontarlo	30 ore	€ 5.682,00
Imparo giocando	30 ore	€ 5.682,00
Guardare e toccare per conoscere e imparare	30 ore	€ 5.682,00

VISTA la delibera n. 54/18 del Consiglio di Istituto di assunzione in bilancio delle somme finanziamento assegnato, nella seduta 26/01/18, per la realizzazione del progetto;

VISTE le delibere del Collegio n. 76 17/18 del 26.01.2018 e del Consiglio di Istituto n. 58/18 del 26.01.2018, relative ai “ Criteri per il reclutamento tutor, alunni, esperti, figure di sistema, personale ATA Progetto PON competenze di base, Scuola dell’Infanzia :in viaggio tra le culture”;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 44/2001;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTA la nota MIUR con prot. n. 0038115 del 18.12.17 sui chiarimenti per l’attuazione dei Progetti PON FSE 2014-2020;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi suddetti sono richieste delle figure di tutor interne;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tali figure interne per l'attuazione dei Moduli formativi del progetto PON suindicato;

VISTE le disposizioni vigenti materia;

RENDE NOTO

che è indetta procedura di SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO di numero 6 (sei) docenti interni, quali TUTOR, (2 docenti di ore 15 ciascun modulo formativo) riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, relativamente ai suddetti moduli, cui demandare lo svolgimento delle rispettive attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2018, delle attività del piano in oggetto.

COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. Il Tutor, in particolare:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- b) cura che, nel registro didattico e di presenza, vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti,
- c) degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché le attività e i contenuti sviluppati;
- d) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo di corresponsabilità;
- e) segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- f) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- g) si relaziona con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- h) si interfaccia con i Consigli di Classe e/o Interclasse di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- i) documenta puntualmente le attività sulla piattaforma GPU -Gestione del Programma 2014-2020.

CANDIDATURA E MODALITÀ

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando e nelle Linee Guida del PON. I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 12,00 del 17/03/2018**. Le modalità di presentazione dell'istanza sono le seguenti:

- ❖ consegna, brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo di segreteria, in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Invio candidatura Tutor PON FSE "In viaggio tra le culture"**"
- ❖ Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: ceic8ah008@pec.istruzione.it, con oggetto "**Invio candidatura Tutor PON FSE "In viaggio tra le culture"**"

❖ Posta raccomandata con ricevuta A/R. sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Invio candidatura Tutor PON FSE "In viaggio tra le culture"**". Al riguardo, avranno valore l'ora e la data di ricevimento all'Ufficio. La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'ALLEGATO A di questo bando e con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) e corredata da dalla seguente documentazione, **debitamente compilata in tutte le parti e sottoscritta:**

- ❖ **Curriculum vitae su modello formato europeo;**
- ❖ **Modulo Autovalutazione Titoli , esperienze e incarichi;**
- ❖ **Autocertificazione dei titoli culturali, professionali e di servizio;**
- ❖ **Fotocopia di un documento di riconoscimento, debitamente sottoscritto.**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande, che dovessero risultare incomplete, non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato B del presente Bando. Questa Istituzione scolastica si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica delle competenze, delle esperienze e dei titoli

dichiarati, in quanto, per ogni modulo, è indispensabile, da parte del Tutor, una specifica competenza relativa ai contenuti.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola www.icgricignanodiaversa.gov.it entro il 20/03/2018

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

AFFIDAMENTO INCARICHI

I curricula pervenuti, secondo il termine stabilito, saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando i criteri di valutazione come da tabella allegata, che costituisce parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di dette procedure comparative saranno pubblicati all'Albo Online e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso il termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto; si riserva altresì la facoltà di scindere le attività di tutoraggio, demandandole anche a più tutor in riferimento al medesimo modulo, con coerente e corrispondente ripartizione del relativo monte ore previsto, nonché del conseguente compenso. Si evidenzia altresì che, essendo contestualmente emanato separato avviso pubblico per la selezione anche di docenti interni, in qualità di esperti, per l'attuazione del medesimo progetto in oggetto specificato, in caso di candidatura per più ruoli da parte dello stesso docente, anche eventualmente riferita al separato avviso pubblico testé richiamato, ai fini dell'affidamento degli incarichi, ai sensi delle disposizioni vigenti, si procederà con precedenza alle funzioni attribuibili, per previsione del PON autorizzato, al solo personale interno, rispetto a quelle affidabili anche a professionalità esterne a questo Istituto Scolastico. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

RETRIBUZIONE

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, per il Tutor pari a € 30,00 (Euro trenta/00). I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL- Comparto scuola-tab. 5 e 6). Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate. Si precisa che la liquidazione del compenso, onnicomprensivo avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

RUP

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento

CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato - Sezione di Napoli Nord.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e Sito Web dell'Istituto e sarà trasmesso al personale tramite comunicazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Al presente bando di Avviso, **unitamente alla tabella dei criteri di valutazione dei titoli deliberata- Allegato B** , vengono allegati i seguenti allegati da compilare a cura del candidato:

- 1. ALLEGATO A - Domanda di partecipazione;**
- 2. Autocertificazione dei titoli culturali, professionali e di servizio;**
- 3. ALLEGATO Tabella di Autovalutazione Titoli.**
- 4. Curriculum vitae su modello formato europeo;**
- 6. Fotocopia di un documento di riconoscimento, debitamente sottoscritto.**

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gennaro Caiazzo (1)

(1)Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93